

APLEONA

JOIN OUR TEAM



Kaufmännische Assistenz (m/w/d) Facility Management

Deine zukünftige Rolle

- Unterstützung der kaufmännischen Bereichsleitung (diverse Auswertungen erstellen und aufbereiten)
- Prüfung der Eingangsrechnungen
- Fakturierung an unsere Kunden
- Mithilfe bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Unterstützung bei der Budgeterstellung
- Forderungsmanagement
- Administrative Tätigkeiten

Das Besondere an dieser Position

- Mit Home Office kannst Du Deine Arbeitszeit flexibel gestalten
- Wir sorgen für persönliche und fachliche Aus- und Weiterbildung
- Jobrad-Leasing bietet eine nachhaltige Anreise
- Firmenevents und Socializing fördern den Teamgeist
- Mit dem MitarbeiterInnenempfehlungsprogramm finden wir die besten KollegInnen

Die Apleona Austria GmbH bietet als einer der führenden österreichischen Dienstleister für integriertes Facility

Das bringst Du mit

- Abgeschlossene wirtschaftliche Ausbildung (HAK, HAS, kaufmännische Lehre)
- Berufserfahrung im Finanzbereich, idealerweise aus dem kfm. Bereich
- Erfahrung in der Auftrags- und Projektabwicklung
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse, insbesondere Excel; Navision Kenntnisse wünschenswert
- Selbständige, strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Analytisches Denken

- Zu Mittag gehst Du nicht leer aus - wir haben verschiedene Möglichkeiten für ein gestütztes Mittagessen
- Die Anreise mit öffentlichen Verkehrsmittel wird von Apleona finanziell unterstützt
- Bei vollständiger Erfüllung des Anforderungsprofils bieten wir Dir, abhängig von Deiner Qualifikation und Deiner Berufserfahrung, ein kollektiv-vertragliches Brutto-Monatsgehalt ab € 2.750,98 (Basis Vollzeit 38,5 Std./W). **Du hast mehr als das Minimum zu bieten? Wir auch!**

Wir freuen uns, Dich schon bald kennenzulernen.

Management maßgeschneiderte Lösungen für Immobilien, wie zum Beispiel Büros, Rechenzentren, Shoppingcenter oder Veranstaltungsstätten und das über den gesamten Lebenszyklus. Das Leistungsspektrum umfasst technisches, kaufmännisches und infrastrukturelles Facility Management sowie Dienstleistungen, um den Betrieb einer Immobilie zu optimieren.

Jetzt bewerben

Personalabteilung // job.austria@apleona.com

Apleona Austria GmbH

Leonard-Bernstein-Straße 10

A-1220 Wien

www.apleona.at

Diversität zeichnet uns aus und macht die Zusammenarbeit spannend.

Realising Potential.

Follow us:

